NOMBRE DEL CENTRO DE PROTECCION SOCIAL : Centro Bienestar del Anciano - Villeta.

RAZON SOCIAL DEL CONTRATISTA: Instituto de Hermanas Franciscanas de Santa Clara

INFORME DE GESTIÓN ÁREA DE TRABAJO SOCIAL: Marzo 2021

PROGRAMA: Asistencial

OBJETIVO GENERAL: Brindar la atención oportuna en el desarrollo de los programas de intervención correspondientes al favorecer la restitución de derechos y generar un ambiente adecuado de convivencia en la institución dando cumplimiento a los lineamientos del anexo técnico de la Beneficencia de Cundinamarca.

OBJETIVOS ESPECIFICOS	META CUANTIFICABLE	INDICADORES	INFORME DE GESTIÓN																						Observacion
			Enero						Febrero						Marzo						TOTAL				
			Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar	
			No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	
Realizar valoración a todos los usuarios del Centro	Valorar al 100% de los usuarios	No. Valoraciones realizadas/ Total valoraciones programada x 100	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%	Se realizó valoración a todas las 58 personas mayores atendidas de este mes por medio de la historia electronica del Software en el mes de marzo 2020. A la fecha sin nuevas valoraciones.
Registrar evolución trimestral y seguimiento en las historias sociales de los usuarios.	Evolución del 100% de los usuarios.	Nº evolucionadas/ total población X100.	10	100%	10	100%	0	0%	86	100%	86	100%	0	0%	198	100%	198	100%	0	0%	294	100%	294	100%	0	0%	Se realizan 86 anotaciones de evolución a las personas mayores respectivas a tramites gestionados, de ellas son de evolución por novedades en salud o comportamiento e intervenciones o solicitudes con familia.
Gestionar la afiliación al sistema de seguridad social en salud a las personas mayores institucionalizadas.	Realizar tramites respectivos a Vinculaciones en base de datos de SISBEN y EPS según corresponda	N° Usuarios vinculados al Sistema General de Seguridad Social en Salud/ total de la población. X 100	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%	En este mes no se requiere tramite al respecto pues el total de los usuarios se encuentran adecuadamente vinculados al SGSSS.
Participar de las capacitaciones continuas programadas y dirigida a los compañeros del CBA Villeta Sobre divulgacion, de guias, procedimientos, protocolos	% cumplimiento con capacitación continua	N° de Capacitaciones asistidas / Total de capacitaciones programadas	0	0%	0	0%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%	8	100%	8	100%	0	0%	En este mes se realiza participación de Capacitaciones. Socialización del programa de Ayudantías de Terapia Ocupacional, Socialización del Programa de Humanización. Manual de Dietas Terapeuticas, de Nutrición. Protocolo de problemas relacionados con el grupo primario de apoyo y circunstancias familia,
Apoyar la elaboración del plan de atención integral individual PAIN y estudios de caso a los usuarios. Desde el ingreso y de acuerdo a permanencia en los tiempos establecidos	Registro en PAIN de Personas Mayores según fechas y estudios de caso	No. de PAIN realizados y estudios de caso / total PAIN y estudios de caso programados X 100	21	100%	21	100%	0	0%	25	100%	25	100%	0	0%	25	100%	25	100%	0	0%	71	100%	71	100%	0	0%	En este mes se realiza PAIN acorde a fecha de ingreso de los usuarios: 5 Conociendo y Planeando: Norberto Contreras, Parmenio Hernandez, Josefina Mahecha, Virginia Mahecha, Elda Murcia; 19 Monitoreo a Roberto Basto, Prospero Castillo, Delfin Espejo, Isidro Fetecua, Arnulfo Gómez, Hector Latorre, Miguel Mahecha, Juan Rodriguez, Juan Rodriguez, Olinda Romero, Nicolás Vasquez, Fanny Bravo, Rafael Cruz, Luis Estrada, MarinaGarcia, Enriqueta Hostos, Angel Martinez, José Murillo, Campo Elias Rojas, Alcides Triana, 1 estudio de caso Virginia Mahecha.
Realizar el cierre de historias de egresos por fallecimientos, traslados o reintegro familiar	Cierre de todas las áreas en la Historia Clínica activa.	No. Egresos / total población x 100	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	No se presentan egresos en este periodo
Realizar las visitas domiciliarias pertinentes a los procesos de ingreso, permanencia y egreso requeridos.	Informes de las visitas realizadas	No. De visitas realizadas /Total de las visitas programadas x 100	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	No se programan por motivo a protocolo de prevención COVID 19
Brindar seguimiento a los compromisos familiares con la institución relacionados a visitas, salidas y cuotas de Corresponsabilidad.	Realizar seguimiento de las familias con compromisos firmados.	N° de familias al día en compromisos / total de compromisos firmados por 100	53	100%	53	100%	0	0%	54	100%	54	100%	0	0%	54	100%	54	100%	0	0%	161	100%	161	100%	0	0%	Se realiza seguimiento a los compromisos de coresponsabilidad, se solicita acompañamiento en procesos afectivos a realizar via telefonica a grupos familiares y amigos de las personas mayores pues se encuentran restringidas las visitas en la institución hasta nueva orden. Se promueven las videollamadas en respuesta a la estrategia de comunicación planteada ante la emergencia sanitaria por el COVID 19 se logran registro de contactos con familiares y redes de apoyo social, se cuenta con 53 integrantes en el grupo de Whatsapp como medio de divulgación de información. Se generan pagos por transferencia para las cuotas de Corresponsabilidad familiar y social evitando acumulación de deuda. En este periodo se realiza notificación de solicitud a acudientes, comisarias de familia y redes familiares para firma de consentimiento informado de Vacunación contra el COVID 19.
Intervención psicosocial a los usuarios en pro de mejorar sus habilidades sociales en convivencia.	Intervención educativa de promoción sobre fortalecimiento de valores y convivencia al 100% de los usuarios.	N° Intervenciones realizadas / Total Intervenciones solicitadas x 100	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%	En este periodo no se presentaron alteraciones en comportamiento o que afecten la convivencia que requieran intervención del área.
Ejecución del programa Prevención de Maltrato promoción del buen trato	Realizar apoyo en los programas de intervención psicosocial com o parte del proceso de adecuada convivencia	N° Intervenciones realizadas x 100/ Total Intervenciones programadas	12	100%	12	100%	0	0%	12	100%	12	100%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	24	100%	24	100%	0	0%	No se presentaron en este periodo.

PROGRAMA: Administrativo

OBJETIVO GENERAL: Realizar el registro oportuno de las actividades para brindar información veraz y concisa a los entes de control del Centro de Protección y dar cumplimiento a los lineamientos del anexo técnico de la Beneficencia de Cundinamarca.

OBJETIVOS ESPECIFICOS	META CUANTIFICABLE	INDICADORES	Enero						Febrero						Marzo						TOTAL						Observacion
			Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		
			No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	
Entrega oportuna de los informes solicitados y según anexo técnico.	Realizar al 100% los informes solicitados.	Nº informes realizados / solicitados X 100.	49	100%	49	100%	0	0%	49	100%	49	100%	0	0%	49	100%	49	100%	0	0%	98	100%	98	100%	0	0%	Se realizó 1 la correspondiente actualización del perfil epidemiologico del mes de Marzo, 1 Informe de novedades Estadisticas y 1 Listado de usuarios al area contable, 1 el informe estadistico1 Reporte Estrategia Enredados, 43 informes de Convenios Interadministrativos, 1 Información Vacunación Covid
Asistencia a Reuniones del equipo Interdisciplinario	Asistir al 100% de las Reuniones de Equipo Convocadas	Nº de Reuniones asistidas /programadas x 100	2	100%	2	100%	0	0%	5	100%	5	100%	0	0%	5	100%	2	40%	3	60%	7	100%	7	100%	0	0%	1 Seguridad Persona mayor.1 Reunión Jefe Calidad, 1 Comité Cultura, 1 Comité Copasst, 1 comité de historias.
Cumplimiento de cronograma de Reunion de Familia	Realización del 100% de las Reuniones de Familia programadas.	Nº de Reuniones de Familia Realizadas/ programadas X 100	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	Se aplaza hasta nueva orden por Circular de Beneficencia de Cundinamarca motivo de prevención al COVID 19
Colaborar en la realización de actividades programadas por la institución.	Desarrollar al 100% las actividades programadas	No. Act. Realizadas / las programadas x 100	12	100%	12	100%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%	7	100%	12	171%	-5	-71%	13	100%	13	100%	0	0%	Celebración Dia de la Mujer, Celebración dia del Hombre, celebración cumpleaños para empleados y usuarios y cena de cierre de convenio
Apoyar la realización de actividades de cada uno de los comités que hace parte.	Entrega del 100% de Informes o actividades solicitados	Nº de informes realizados/Infr. Programas X 100.	2	100%	2	100%	0	0%	2	100%	2	100%	0	0%	10	100%	2	20%	8	80%	4	100%	4	100%	0	0%	2 apertura de Buzón del Comité de SIAC. Cierre de comité por cambio de administración y convenio.

Nota:

PRESENTADO POR: Paola Andrea Rodríguez Ruiz
Trabajadora Social